



Evropski pokret
Srbija

GODIŠNJI IZVEŠTAJ O RADU

APRIL 2005 – APRIL 2006

Beograd, 19. maj 2006.

Evropski pokret u Srbiji

Kralja Milana 31, 11000 Beograd

Srbija i Crna Gora

Tel: +381 11 322 11 74

Fax: +381 11 322 42 02

office@emins.org

www.emins.org

A. UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Usvojeni su novi Pravilnici i Odluke koji predstavljaju interna pravna akta organizacije.

Među njima su najznačajniji:

- Pravilnik o iniciranju i upravljanju projektima,
- Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji poslova,
- Odluka o ustanovljenju Odbora za unapređenje poslovanja, i
- Odluka o principima rada Izvršnog menadžment tima.

Interna pravna akta (čine poseban Aneks u nastavku ovog izveštaja) su usvajana u skladu sa zaključcima Izvršnog odbora i svrstavaju EPuS u zaista retke primere domaćih nevladinih organizacija koje praktikuju da svoje interne odnose regulišu ovakvim pravilima, utemeljenim na važećem zakonodavstvu.

Pravilnik o iniciranju i upravljanju projektima formalizuje načelo da svaki član EPuS može dati inicijativu za novi projekat koja potom ulazi u proceduru odobravanja unutar IO, da bi se završila imenovanjem vođe projekta. Pravilnik promoviše i načelo finansijske zasnovanosti, te je našao svoje mesto u praktičnoj primeni kao model akta koji primenjuju i pojedina lokalna veća.

Novi Pravilnik o sistematizaciji radnih mesta predstavlja usaglašavanje sa novim Zakonom o radu i prilagođavanje novonastalim uslovima koji ne dozvoljavaju glomazan Sekretarijat i istovremeno zahtevaju u većoj meri versatilne saradnike EPuS-a sposobne da obavljaju raznorodne poslove.

Odbor za unapređenje poslovanja je uveo nove tehnike praćenja tendera i konkursa značajnih za EPuS, kako bi organizacija mogla da pravovremeno reaguje u uslovima rastuće konkurencije i sve složenijim tenderskim procedurama.

Odbor za budžet i finansije je posebnu pažnju u proteklom periodu posvetio pitanjima prilagođavanja poslovanja situaciji uvođenja poreza na dodatu vrednost, čiji je EPuS obveznik. Radi unapređenja

finansijskog upravljanja, EPuS je tokom decembra 2005. godine bio domaćin i kanadskom konsultantu g. Kremeru (podržano od strane agencije CESO), koji je izneo niz korisnih preporuka za kvalitetnije mehanizme pripreme i izvršenja projektnih budžeta.

U pripremi je i novi Pravilnik o radnim odnosima (na obradi kod pravnog stručnjaka), čiji će značajan deo činiti i finansijska pravila o internoj raspodeli. Principi na kojima će biti utemeljen ovaj interni pravni akt usvojeni su od strane Izvršnog odbora na sednicama u januaru 2006. godine i odražavaće veću usmerenost ka tržišno utemeljenom pristupu u poslovanju, a u anticipaciji novog Zakona o udruženjima građana i promenama koje sa sobom donosi.

Tokom izveštajnog perioda, bez razlike u odnosu na prethodnih pet godina, EPuS se finansirao isključivo prihodima koje je ostvarivao na projektnoj osnovi. Prihodi od članarina čine minoran deo ukupnih prihoda, a finansijska podrška državnih organa praktično ne postoji.

Naposletku, pomenimo i da je u toku formiranje pula trenera EPuS-a, koji će biti raspoloživi za učešće u projektima, koji podrazumevaju podizanje kapaciteta u oblastima kao što su, na primer, ciklus upravljanja projektima namenjenim, pre svega, korisnicima u javnom sektoru. U toku je identifikacija članova EPuS-a, koji su voljni da učestvuju u ovom pulu.

B. MEĐUNARODNA SARADNJA

Saradnja sa Međunarodnim evropskim pokretom je u uzlaznoj putanji (bolja nego ikada do sada) i EPuS je prepoznat kao jedno od najznačajnijih i najaktivnijih nacionalnih veća na kontinentu.

U saradnji sa projektnim odeljenjem Međunarodnog evropskog pokreta počeli smo da učestvujemo u konkursima Evropske komisije iz regionalnog CARDS, kao i EIDHR programa, namenjenim organizacijama civilnog društva.

Na brojnim sednicama Foruma za međunarodne odnose, u svojstvu predavača pojavili su se najznačajniji domaći i gostujući strani eksperti za pitanja međunarodne politike i međunarodnih odnosa.

Evropski pokret u Srbiji je krajem januara uspešno okončao pregovore sa trening Akademijom, koju je uspostavio Međunarodni evropski pokret nakon čega je potpisan ugovor o saradnji.

Akademija, sa sedištem u Briselu, nudi brojne kurseve u domenu evropskih integracija. EPuS je postao partner ne samo za Srbiju i Crnu Goru (uključujući Kosovo), već i za Albaniju, Bosnu i Hercegovinu i Bugarsku, čime se etablirao kao regionalni akter.

U toku je faza planiranja prvih seminara i snimanje potreba potencijalnih učesnika, u prvom redu gradonačelnika i poslanika iz Srbije.

Sa Evropskim pokretom u Nemačkoj formiran je zajednički projektni zadatak za Youth program koji podržava EU, a uspostavljena je saradnja sa nemačkim NVO-ima, koji se bave trilateralnom saradnjom i razmenama mladih između Nemačke, Francuske i balkanskih zemalja.

C. ODNOSI SA JAVNOŠĆU

Nastavili smo da razvijamo Web site www.emins.org kao vodeću Internet prezentaciju na srpskom jeziku, koja nudi informacije o evropskim integracijama i pri tom je namenjena najširoj javnosti. Istovremeno, web site služi kao platforma za informisanje članstva o aktuelnostima u organizaciji, najavama projektnih aktivnosti EPuS-a, uz izuzetnu kolekciju linkova prema državnim organima (uključujući sve opštine u Srbiji), evropskim i razvojnim institucijama, lokalnim većima EPuS i nevladinim organizacijama. Sve naše publikacije su dostupne i na web site-u.

Značajno je da smo prateći savremene trendove nastavili da objavljujemo newsletter: «Evropa plus» u elektronskom obliku i to

kvartalno, uz priloge eminentnih stvaralaca iz Srbije, ali i dijaspore. Urednik našeg glasila je gospodin Aleksandar Gatalica.

Po ustaljenom običaju aktivno smo sproveli manifestacije posvećene obeležavanju Dana Evrope, prilagođene domaćim prilikama, što je obuhvatilo i sledeće aktivnosti:

- Predstava Petar Pan na rolerima;
- Otvaranje izložbe umetničkih dela povodom 60 godina pobede nad fašizmom;
- Otvaranje izložbe fotografija «Ulične vibracije» Dimitrije Stanković
- Uručivanje nagrade «Doprinos godine Evropi»;
- Tribina o položaju mladih u Srbiji;
- Okrugli sto «Sloboda putovanja u EU – kada i kako do bele šengenske liste»;
- Predstava «Krvave svadbe», romsko pozorište «Bare jaga»;
- Tehnologija i mladi – proglašenje najboljeg veb sajta Srbija – kandidat za EU;
- Kviz «Evropa na dlanu» na Radiju B92;
- Medijsku kampanju «Evropa na dlanu», uz obeležavanje Dana Evrope u 30 gradova Srbije u kojima Evropski pokret ima svoja lokalna veća.

Tokom prošle godine uspešno je sprovedeno takmičenje «Evropa u školi» u saradnji sa Ministarstvom prosvete Republike Srbije.

Naše grafičko rešenje publikacije pripremljene za Festival Evrope, već je po drugi put preuzeto od strane Međunarodnog evropskog pokreta za panevropsku publikaciju namenjenu ovoj manifestaciji koja je bitna za unapređenje razumevanja procesa integracije među evropskim građanima.

Izdata su brojna saopštenja povodom usvajanja reformskih zakona, otpočinjanja pregovora o stabilizaciji i pridruživanju itd.

EPuS je zajedno sa Prvom evropskom kućom sa Čukarice bio suorganizator već etabliranih evropskih večeri koje se održavaju krajem novembra svake godine. Ova manifestacija praćena je dodelom nagrada «Najevropljanin» za najuspešnije stvaraoce u oblastima politike, ekonomije, privrede, kulture i preduzetništva.

D. PUBLIKACIJE

Tokom izveštajnog perioda EPuS je objavio publikaciju: «Zajednička evropska vizija: sloboda kretanja ljudi i robe: Kosovo i Srbija», kao rezultat istoimenog istraživačkog projekta.

Objavljena su četiri izdanja glasila «Evropa plus» u elektronskoj formi, kao i brošura: «Šta je EU uradila za Srbiju?».

U saradnji sa EAR, u pripremi je multimedijalna CD ROM publikacija koja ilustrovano dokumentuje implementaciju i postignuća: «Programa za razvoj civilnog društva u istočnoj i zapadnoj Srbiji», tokom perioda oktobar 2002 – maj 2005.

E. SARADNJA SA DONATORIMA

U izveštajnom periodu EPuS je implementirao projekte u saradnji sa sledećim donatorima:

- Evropska agencija za rekonstrukciju
- Delegacija Evropske komisije u Beogradu
- Američka agencija za razvoj (u saradnji sa DAI Inc.)
- Freedom House
- NOVIB – holandska razvojna agencija
- Balkan Trust Fund
- Slovak Aid: Fond «Bratislava – Beograd»
- Britanska ambasada
- Friderich Ebert Stiftung
- Organizacija za bezbednost i saradnju u Evropi (OSCE)
- Švajcarska agencija za međunarodni razvoj (u saradnji sa ITECO)
- Program UN za razvoj (UNDP)

F. SARADNJA SA DRŽAVNIM ORGANIMA

Nastavljena je i produbljena saradnja sa Odborom za evropske integracije Skupštine Republike Srbije. Predstavnici EPuS-a se

redovno pozivaju na sednice Odbora, uz redovnu razmenu informacija o aktuelnim pitanjima evropskih integracija.

Saradnja sa Kancelarijom za pridruživanje EU Vlade Republike Srbije je svestrana i dobro razvijena. Sastoji se u razmeni informacija, pripremi promotivnih materijala i brošura za potrebe državnih organa, umrežavanju sa akterima iz lokalnih zajednica i opština, kao i učešćem na konsultativnim sastancima na poziv jedne odnosno druge strane. EPuS se nalazi među nevladinim organizacijama koje je Kancelarija pozvala na zaključenje Memoranduma o saradnji, čime su stvorene mogućnosti za dalje unapređenje odnosa. Očekujemo da će pristupanje ovom sporazumu posebno doći do izražaja tokom intenziviranja primene Komunikacione strategije Vlade RS vezane za proces stabilizacije i pridruživanja.

EPuS je zajedno sa mrežom svojih lokalnih veća nastavio da igra vodeću ulogu u srpskom civilnom sektoru u pogledu mnogostruke saradnje sa lokalnim samoupravama. Opštine, uključujući i SKGO, sa kojom je zaključen Memorandum o saradnji prepoznaju u našoj organizaciji reputabilnog partnera, kako u domenu podizanja vlastitih kapaciteta u službi građana, tako i u povezivanju sa evropskim institucijama i EU programima aktivnim u Srbiji.

Značajna saradnja je ostvarena i sa AP Vojvodinom i to naročito, u pogledu saradnje sa institucijom pokrajinskog Ombudsmana.

Brojni drugi predstavnici državnih organa (resorna ministarstva, organi DZ, naročito Kancelarija za pridruživanje DZ SiCG), su učestalo bili u kontaktu sa EPuS-om. Primer za ovakvu saradnju je i ekspertski sastanak organizovan u saradnji sa ESI (Inicijativa za stabilnost u Evropi) i Kancelarijom za pridruživanje DZ, na temu donošenja nove Finansijske perspektive EU i to uz učešće svih zainteresovanih strana (Srbija, Crna Gora i DZ).

Aktivnosti LV EPuS, iako nisu predmet ovog izveštaja, u velikoj meri su bile usmerene na saradnju sa opštinama.

PROJEKTI

AKCIONI / IZGRADNJA KAPACITETA:

1. Program razvoja civilnog društva u istočnoj i zapadnoj Srbiji

Projekt je okončan 1. maja 2005. godine nakon gotovo tri godine implementacije. U pitanju je prvi projekat te vrste koji je neka organizacija (pravno lice) rezidentno u Srbiji osvojila na tenderu EU/EAR. Partnerska organizacija u programu bila je Ekspertska mreža (EM).

Uz šestočlani operativni tim koji je vodio Vojislav Milošević, formiran je poseban Upravni odbor Programa kojim je rukovodio Danijel Pantić (uz učešće predstavnika EPuS-a i EM kao Konzorcijuma za implementaciju), a primenu na terenu podržavalo je 10 projektnih kancelarija (od kojih su dve činile LV EPuS).

Programom je pokriveno 51 najmanje razvijenih opština u Srbiji i fokus je bio na izgradnji kapaciteta organizacija civilnog društva.

Ovo je postignuto implementacijom niza komponenti Programa, od kojih su najznačajnije sledeće:

- trening trenera za teme kao što su upravljanje projektima, javno zagovaranje, prikupljanje sredstava (ukupno obučeno 11 trenera koji su ostvarili 75 treninga sa ukupo 561 učesnikom);
- zajednički seminari za predstavnike NVO-a i lokalnih samouprava radi podsticanja međusektorske saradnje (12 seminara sa prosečnim brojem od 25 učesnika);
- treninzi za NVO o izabranim temama (učešće 153 NVO-a sa opisanog područja);
- priprema i isporuka opreme nakon ustanovljenja potreba NVO-a (isporučeno je 230 PC-ija, 180 štampača, 205 kancelarijskih setova, 25 fotokopira, 100 faks mašina itd);
- uspostavljanje Specijalnog fonda za podršku civilnom društvu i organizovanje po EU/EAR pravilima dva konkursa za grantove,

putem kojih je izabrano ukupno 48 predloga projekata za finansiranje uz alokaciju nešto više od 900.000 EURO, uključujući i projekte za uspostavljanje Resurs centara za razvoj NVO-a na ukupno 9 lokacija.

Naš rad je odlično ocenjen od strane nezavisnog eksperta koji je angažovao EAR.

U pitanju je najobimniji program koji je EPuS ikada sproveo.

Menadžer projekta: Vojislav Milošević

2. Evropski programi za opštine Srbije

Reč je o inovativnom projektu osmišljenom da približi evropske (pre svega EU) programe namenjene lokalnim samoupravama, kako na nivou izabranih i/ili imenovanih opštinskih funkcionera, tako i predstavnicima drugih zainteresovanih strana (mediji, NVO) iz lokalnih zajednica.

Cilj projekta ostvaren je nizom od 10 seminara gde su predavači dominantno bili eksperti iz administracije Republike Srbije. Inostrani ekspert involviran u osmišljavanje nastavnog programa i prezentiranje javnih finansija EU je profesor Mojmir Mrak iz Ljubljane.

Pripremljena je i posebna brošura o EU programima za lokalne zajednice.

Dodatna komponenta projekta koja se trenutno sprovodi u saradnji sa Britanskom asocijacijom za centralnu i istočnu Evropu sastoji se u tri studijske posete 12 predstavnika lokalnih samouprava Briselu (EU institucije), kao regionalnim razvojnim agencijama u područjima severoistočne Engleske i Severne Irske.

Koordinator projekta: Jelena Milovanović

3. Euro Star Bus II

Predstavlja značajan akcioni projekat sproveden u prvoj polovini 2005. godine namenjen najširem građanstvu u šest gradova Srbije radi upoznavanja sa EU, njenim institucijama i politikama. Projekat predstavlja uspešan nastavak prethodnog projekta (Euro Star Bus I).

Posebne ciljne grupe obuhvaćene ovim projektom bile su: mladi, privrednici i funkcioneri lokalnih samouprava.

Pored pokretne biblioteke i Euro slagalice, u gradovima su održane i brojne tribine i susreti građana sa predstavnicima administracije Republike Srbije i diplomatama iz država članica EU akreditovanim u Beogradu.

Projekat je sproveden koordinirano sa Delegacijom Evropske Komisije u Beogradu i Kancelarijom za pridruživanje EU Vlade Republike Srbije.

Koordinator projekta: Zoran Lazarov

4. Građani biraju najboljeg gradskog službenika (regionalni BC SA)

U pitanju je po svojoj prirodi informativni projekat kojim se rad gradskih uprava približava građanima i daje mogućnost da izaberu najboljeg opštinskog/gradskog službenika. Originalna metodologija osmišljena je u organizaciji TRANSFUSE, da bi je EPuS implementirao u Srbiji u partnerstvu sa prvo 3, a potom 12 opština.

Potom je projekat postao «izvozni artikal» EPuS-a i sproveden je, tokom prošle godine, uz našu tehničku i finansijsku podršku, a u saradnji sa partnerima, na sledećim lokacijama: Skoplje – opština Centar (Makedonija), u saradnji sa ogranakom Transparency International; gradu Podgorici (Crna Gora) u saradnji sa Udruženjem za demokratski pravni poredak i gradu Skadru (Albanija), u saradnji sa Inicijativom za ljudska prava.

Uspostavljena je značajna regionalna saradnja između partnerskih organizacija i planira se follow up ovog projekta u različitim oblicima.

Koordinator projekta: Jelena Milovanović

5. Postizanje nacionalnog konsenzusa o Evropskim i Evro atlanskim integracijama

Ovaj projekat, od nacionalnog značaja, sproveden je u saradnji sa OSCE-om, Evropskim pokretom u Crnoj Gori, kao i odborima za evropske integracije u sva tri parlamenta (Srbija, Crna Gora i DZ).

Implementacija je okončana u julu 2005. godine, nakon što su sva tri skupštinska tela donela Rezolucije o pridruživanju EU, čime je stvoren osnov za ključnu spoljnopolitičku strategiju države u predstojećem periodu.

Eksperti EPuS-a direktno su bili involvirani u izradu nacrtu ovih dokumenata, a po njihovom usvajanju organizovane su javne rasprave, kako bi se rezultati političkog usaglašavanja približili zainteresovanoj javnosti, kako na nacionalnom, tako i regionalnom nivou (okrugli stolovi uz učešće vodećih ličnosti političkog i javnog života u: Beogradu, Podgorici, Novom Sadu, Nišu, Valjevu, Zaječaru i Bujanovcu).

Koordinator: mr Ivan Knežević

6. Fond za evropske integracije

Značajan projekat fondovskog tipa, koji za cilj ima finansijsku podršku nevladinim organizacijama i javnim institucijama u Srbiji i Crnoj Gori, primarno u domenu javnog zagovaranja i informisanja građana o EU, procesu evropskih integracija, kao i o EU standardima u različitim oblastima društvenog života.

Projekat je dobijen putem tenderske procedure (ugovor sa EAR-om) i traje do aprila 2006. godine. Nakon konkursa organizovanog i sprovedenog od strane EPU-a po pravilima EAR-a, izabrano je ukupno 44 predloga projekata za finansiranje, kako iz Srbije, tako i Crne Gore uz alokaciju od približno 1,5 miliona EURO za grantove.

Monitoring implementacije projekata je obavljen i vrši se kontrola finalnih izveštaja o implementaciji.

Vođa tima: dr Jelica Minić

7. Zakonodavstvo i građani II (L&C II)

U pitanju je trogodišnji, međunarodni projekat sa primarnim fokusom na saradnju poslanika iz država i drugih entiteta sa područja zapadnog Balkana i to iz: Srbije, Crne Gore, Albanije, Bosne i Hercegovine, Makedonije i sa Kosova. Naš partner je: «Program Istok – Zapad parlamentarne prakse iz Amsterdama, Holandija».

Sredinom aprila 2005. godine održana je inicijalna konferencija u Solunu; formirani su timovi za trilateralnu razmenu u okvirima: Albanija, BiH i Srbija; konsultativni sastanci u maju u Tirani (Albanija), potom u oktobru u Beogradu (Srbija) i novembru 2005. godine u Sarajevu (BIH).

U julu 2005. godine održan je okrugli sto o unapređenju regionalne saradnje kroz promovisanje principa za slobodno kretanje ljudi i zajedničko zalaganje država u regionu za ublažavanje/ukidanje EU viznog režima.

Jedan od dosadašnjih rezultata je intenziviranje saradnje EPU-a sa skupštinskim odborima i otvorenost poslanika za brojne predloge za saradnju, uz punu koordinaciju nastupa na međunarodnoj sceni. Ostvarena je i kvalitetna saradnja sa NVO-ima iz regiona, sa kojima smo započeli zajednički rad i van predmetnog projekta (na primer, KIPRED sa Kosova, ACHR iz Albanije, CCI iz BiH).

Vođa tima: dr Dragan Lakićević

8. Aspekti i tehnike Evropskih integracija: Program podrške demokratskoj parlamentarnoj praksi u Srbiji i Crnoj Gori

Predstavlja nov projekat EPuS-a koji je započeo u novembru 2005. godine. Fokus je na intenziviranju interparlamentarne saradnje između zakonodavnih tela Srbije i Crne Gore i Kraljevine Holandije, sa posebnim ciljem jačanja kapaciteta skupština u SiCG u domenu procesa evropskih integracija.

Prva sprovedena aktivnost sastojala se u studijskoj poseti poslanika iz Beograda i Podgorice, donjem domu holandskog parlamenta.

Prva sledeća aktivnost sastoji se u bilateralnom susretu poslanika iz Srbije i Crne Gore u Podgorici, u prisustvu međunarodnih eksperata.

Naši partneri su Program Istok–Zapad parlamentarne prakse iz Amsterdama, Holandija (EWPPP), Amsterdam i CEDEM iz Podgorice.

Koordinator: Dragana Aleksandrić

9. Program reforme lokalne samouprave u Srbiji (SLGRP)

U prethodnom izveštajnom periodu program koji EPuS implementira kao jedan od lokalnih podizvođača u konzorcijumu sa američkim partnerom DAI Inc. (finansira USAID) i PALGO centrom, bio je fokusiran na grad Beograd i gradske opštine, i to primarno u područjima kao što su finansijski menadžment, IT i upravljanje komunalnim preduzećima.

Program se nalazi u završnoj godini implementacije i očekuje se njegov uspešan završetak u avgustu 2006. godine.

Tokom prethodnih pet godina 28 saradnika EPuS-a je radilo na ovom programu i trenutno ih je četvoro pošto se sprovođenje projekta nalazi u finalnoj fazi.

Detaljne informacije nalaze se na: <http://www.slgrp.usaid.org.yu/>

Odgovorno lice: mr Danijel Pantić
Account Manager: Dragana Aleksandrić

10. Putujemo u Evropu

Ovim projektom EPuS je u saradnji sa Evropskim inicijativama demonstrirao inovativan pristup problemu ograničene mobilnosti mladih iz Srbije, koji je prouzrokovan viznim režimom država EU.

Stonajboljih studenata iz cele Srbije izabrano je putem otvorenog javnog konkursa. Oni su potom dobili besplatne Šengenske vize, Interrail karte i džeparac, što im je omogućilo da se mesec dana slobodno kreću prostorom EU.

EPuS je povodom ovog projekta uspostavio partnerstvo sa Ambasadom Republike Austrije, Ministarstvom prosvete Republike Srbije, Skupštinom grada Beograda i nizom domaćih i stranih kompanija koje su pomogle realizaciju projekta.

Koordinator: Vojislav Milošević

ISTRAŽIVAČKI PROJEKTI:

1. Zajednička evropska vizija: slobodno kretanje roba i ljudi na Kosovu i u Srbiji

Ovaj projekat omogućio je inovativan pristup istraživanju osetljivih pitanja slobode prometa roba između Kosova i Srbije, kao i slobode kretanja ljudi kako između dve jurisdikcije, tako i prema EU zoni.

Projekat je inciran kroz konsultativni proces programa: «Civilni dijalog» između Beograda i Prištine. Partnerska organizacija EPuS-a bio je institut KIPRED iz Prištine, a podizvođač za istraživanje javnog mnjenja SMMRI iz Beograda.

Metodologija je obuhvatila istraživanje javnog mnjenja: percepcije i iskustva u slobodnom kretanju između Kosova i Srbije, u regionu i ka EU, poređenje dobijenih rezultata između dve organizacije; formulisanje zaključaka i preporuka. Usledilo je objavljivanje trojezične publikacije koja je predstavljena u Briselu, Beogradu i Prištini, uz promociju i distribuciju studije.

U pitanju je prvo istraživanje ove vrste sprovedeno u koordinaciji dve organizacije iz Beograda i Prištine, a i prvi put su upoređeni podaci o trgovinskim tokovima i stavovima vezanim za slobodu kretanja.

Publikacija se nalazi i na: www.emins.org/publikacije/index.htm

Koordinator: mr Maja Bobić

2. Promovisanje javne debate u SCG: program prekogranične saradnje

Putem ovog bilateralnog projekta, koji se ostvaruje u partnerstvu EPuS-a i Slovačke asocijacije za spoljnu politiku (SFPA) vrši se prenos iskustava o procesu evropske integracije iz Slovačke u Srbiju.

Projekat podrazumeva sledeće aktivnosti (od kojih su neke još uvek u toku):

- osmonedeljna volonterska praksa za 2 predstavnika EPuS-a u Istraživačkom centru SFPA;
- studijsko putovanje EPuS-ovog ekspertskeg tima u Bratislavu;
- organizovanje konferencije o iskustvima Slovačke Republike u procesu pristupanja EU;
- organizovanje 4 javne debate u Srbiji o EU;
- priprema zajedničke publikacije.

U planu je nastavak saradnje u formi prenosa iskustava vezanih za uspostavljanje i održavanje nacionalnog konsenzusa o pridruživanju EU.

Koordinator: mr Ivan Knežević

ANEKS: INTERNA PRAVNA AKTA EPUS-a

**Na osnovu člana 25 Statuta Evropskog pokreta u Srbiji, Izvršni odbor
usvaja:**

PRAVILNIK O INICIRANJU I IZRADI PROJEKTNIH PREDLOGA

I. OPŠTE ODREDBE

Ovim Pravilnikom reguliše se iniciranje i izrada predloga projekata koje sprovodi EPuS.

Ovaj Pravilnik ne odnosi se na projekte za koje EPuS konkuriše putem tenderskih procedura.

II. INICIRANJE PREDLOGA

Svaki član EPuS-a ima pravo da inicira projekat putem pismenog predloga upućenog Generalnom sekretaru.

Inicijalni predlog ukratko (do dve strane teksta) obrazlaže: temu, metodologiju i resurse, potrebne da bi se projekat sproveo.

Od lica profesionalno angažovanih u Sekretarijatu očekuje se da iniciraju nove projekte, u skladu sa dvogodišnjim Programom rada, koji usvaja Skupština EPuS-a.

Inicijalni predlog projekta razmatra Odbor za unapređenje poslovanja i o njemu se izjašnjava. Potom Izvršni odbor EPuS-a, na predlog Generalnog sekretara, imenuje rukovodioca projekta, koji po pravilu radi na izradi predloga projekta.

III. IZRADA PREDLOGA PROJEKTA

Prilikom izrade narativnog dela predloga projekta rukovodilac projekta obavlja konsultacije sa članovima Izvršnog odbora i Sekretarijata.

U slučaju potrebe u izradu predloga projekta mogu da budu uključena i stručna lica koja nisu zaposleni ili članovi EPuS-a po prethodnom odobrenju Generalnog sekretara.

Predlog projekta treba da jasno identifikuje ljudske resurse neophodne za njegovu primenu.

Predlog projekta predstavlja poslovnu tajnu.

Budžet projekta koji sastavlja rukovodilac projekta mora da bude odobren u pismenom obliku od strane Finansijskog menadžera i potom od Generalnog sekretara.

Budžet mora da reflektuje tržišne cene koje se odnose na direktne troškove kao i odgovarajuće poreze i doprinose. U budžetu treba da jasno budu identifikovani indirektni troškovi, odnosno overhead EPUŠ-a, koji ne sme biti niži od 10% ukupnog budžeta.

IV. PRIKUPLJANJE SREDSTAVA

Projekat ne može da započne ukoliko nisu obezbeđena dovoljna finansijska sredstva za njegovu realizaciju (princip finansijskog pokrića).

Prikupljanje sredstava za projekat vrši rukovodilac projekta u saradnji sa Generalnim sekretarom i po potrebi uz konsultacije sa članovima Izvršnog odbora.

Pri tom, posebno se ima u vidu oblast kojom se projekat bavi i donatori koji su aktivni u datoj oblasti.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Pravilnik usvaja Izvršni odbor EPUŠ-a na predlog Generalnog sekretara.

Nepridržavanje propisanih pravila od strane zaposlenih povlači sankcije koje proizilaze iz Pravilnika o radnim odnosima EPUŠ-a.

U Beogradu, 30.5.2005.

Na osnovu utvrđenih pravila, ciljeva i zaključaka na sednici Izvršnog Odbora Organizacije **Evropski pokret u Srbiji** sa sedištem u Beogradu, ulica Kralja Milana broj 31, održane 18.12.2005. godine i 15.01.2006. godine, Generalni sekretar Organizacije mr Danijel Pantić na osnovu ovlašćenja prema Statutu Organizacije, donosi dana 19.01.2006 godine sledeći

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI POSLOVA

1. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

U skladu sa usvojenom politikom daljeg razvoja Organizacije, **Evropski pokret u Srbiji** poštovaće sledeću organizaciju i sistematizaciju poslova koja obuhvata 4 (četiri) radna mesta.

Član 2.

Ovim Pravilnikom, u skladu sa odredbama Zakona o radu RS utvrđuju se radna mesta sa radnim zadacima i posebnim uslovima za njihovo izvršavanje u Udruženju građana Evropski pokret u Srbiji, ulica Kralja Milana 31 (u daljem tekstu: Evropski Pokret u Srbiji, EPUS ili Organizacija).

Radna mesta sistematizovana ovim Pravilnikom utvrđena su u skladu sa ciljevima Organizacije utvrđenim Statutom Organizacije od 29. 03. 1993. godine, kao i izmenama i dopunama Statuta od 13.06.2003. godine, a radi: **(1)** potpunog, blagovremenog i efikasnog izvršavanja poslova i zadataka u Organizaciji i **(2)** racionalnog korišćenja kadrovskih i materijalnih kapaciteta.

Član 3.

Sva radna mesta u Organizaciji sistematizovana su ovim Pravilnikom.

Za rad na radnim mestima sistematizovanim ovim Pravilnikom može se zasnovati radni odnos i sa stranim državljanima, pod uslovima utvrđenim zakonom.

Član 4.

Radna mesta u Organizaciji sistematizovana su na osnovu sledećih elemenata: (1) naziv radnog mesta, (2) broj izvršilaca, (3) opis posla odnosno radnih zadataka, ovlašćenja i odgovornosti i (4) stepen stručne sprema kao i druga potrebna znanja i sposobnosti.

Član 5.

Način predhodne provere radnih sposobnosti, trajanje i uslovi pod kojima se u Organizaciji obavlja probni rad i dužina trajanja pripravničkog staža uređuju se Pravilnikom o radu, u skladu sa zakonom.

2. OPIS RADA NA RADNOM MESTU (JOB DESCRIPTION)

Član 6.

Svaki zaposleni prilikom stupanja na rad u Organizaciju i prilikom stupanja na radno mesto utvrđeno ovim Pravilnikom biva upoznat sa detaljnim opisom rada na svom radnom mestu, koji opis rada i radnih zadataka i dužnosti predstavlja standard Organizacije i primenjuje se kao sastavni deo ovog Pravilnika za svako radno mesto kao opis poslova (***job description***).

Ovaj Pravilnik je opšti akt Organizacije a upoznavanje zaposlenog koji stupa na rad u Organizaciju vrši se neposrednim uvidom zaposlenog u navedeni akt, dok se sama činjenica upoznavanja zaposlenog sa istim aktom konstatuje svojeručnim potpisom zaposlenog na posebnom pismenu ispod teksta koji glasi:

»Upoznat i razumeo(la) opis rada i radnih zadataka (*job description*) za radno mesto _____, dana _____ godine«.

Član 7.

Postavljanje, odnosno imenovanje lica sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima -(izabrana lica) vrši se u skladu sa Statutom Organizacije.

Član 8.

Organizacija **Evropski pokret u Srbiji** ima 4 (četiri) **sistematizovana radna mesta**, i to:

1. Koordinator projekata/Istraživač (izvršilaca: 5 pet)
2. Finansijski asistent
3. PR – asistent za odnose sa javnošću
4. Poslovni sekretar

Za svako radno mesto iz stava 1. ovog člana u Spisku radnih mesta u članu 9. ovog Pravilnika, određen je detaljan opis rada i radnih zadataka, ovlašćenja, odgovornosti, stepen stručne spreme kao i druga potrebna znanja i sposobnosti.

3. SPISAK POSLOVA

Član 9.

1. Koordinator projekata/Istraživač - 5 izvršilaca

Opis posla, Ovlašćenja i Odgovornosti:

Izvršava aktivnosti vezane za pripremu i implementaciju projekata koje sprovodi, odnosno u kojima učestvuje Organizacija; Samostalni istraživački rad, pod nadzorom članova Izvršnog odbora, u skladu sa sopstvenim kompetencijama i programskim dokumentima Organizacije; Samostalni stručni rad u sprovođenju aktivnosti koje podrazumevaju implementaciju projekata, na osnovu odobrenih predloga od strane donatorskih agencija i fondacija; Predstavljanje EPUS-a na konferencijama i drugim sastancima po zahtevu članova Izvršnog menadžment tima; Staranje o projektnom računovodstvu. Obavlja po potrebi i druge poslove po nalogu članova Izvršnog menadžment tima. Za svoj rad je neposredno odgovoran Generalnom Sekretaru Organizacije i Izvršnom Odboru Organizacije.

Stručna sprema: Viša ili visoka stručna sprema, magistratura ili doktorat, VI, VII ili VIII stepen.

Radno iskustvo: radno iskustvo od 1 godine u struci.

Posebni uslovi: aktivno znanje bar jednog svetskog jezika i upotreba personalnog računara.

2. Finansijski asistent – 1 izvršilac

Opis posla, Ovlašćenja i odgovornosti: Pomaže vođenju finansijskog poslovanje EPUS-a; Zajedno sa rukovodiocima projekata stara se o sastavljanju periodičnih i završnih finansijskih izveštaja za pojedinačne projekte, a prema konkretnim zahtevima i potrebama naručioca I menadžmenta EPUS-a; Održava redovnu komunikaciju i saraduje sa licima imenovanim da upravljaju projektima i Knjigovođom EPUS-a radi prikupljanja i obrade finansijskih dokumenata; Obavlja

poslove plaćanja po nalogima ovlašćenih lica i komunicira sa poslovnim bankama preko kojih EPUS posluje. Sarađuje sa revizorima tokom procesa revizije godišnjih finansijskih izveštaja. Obavlja po potrebi i druge poslove po nalogu članova Izvršnog menadžment tima. Za svoj rad je neposredno odgovoran Generalnom Sekretaru Organizacije i Izvršnom Odboru Organizacije.

Stručna sprema: Visoka stručna sprema, VII stepen.

Radno iskustvo: radno iskustvo od 1 godine na finansijskim poslovima.

Posebni uslovi: aktivno znanje jednog svetskog jezika i upotreba personalnog računara.

3. PR – asistent za odnose sa javnošću - 1 izvršilac

Opis posla, Ovlašćenja i Odgovornosti: Održava kontakt sa predstavnicima domaćih i stranih medija; Stara o preciznom i kontinuiranom, internom i eksternom informisanju članstva EPUS-a, kao i javnosti o aktivnostima organizacije; Definiše sve oblike eksternih prezentacionih aktivnosti, uključujući izradu odgovarajućih prezentacionih materijala i obeležja; Stara se o internom informisanju; Obavlja po potrebi i druge poslove po nalogu članova Izvršnog menadžment tima. Za svoj rad je neposredno odgovoran Generalnom Sekretaru Organizacije i Izvršnom Odboru Organizacije.

Stručna sprema: Visoka stručna sprema, VII stepen.

Radno iskustvo: radno iskustvo od 1 godine u struci.

Posebni uslovi: aktivno znanje jednog svetskog jezika i upotreba personalnog računara.

4. Poslovni sekretar - 1 izvršilac

Opis posla, Ovlašćenja i Odgovornosti: Stara se o generalnoj korespodenciji EPUS-a; Održava Arhiv EPUS-a urednim i vodi generalnu administraciju organizacije; Održava i unapređuje bazu podataka o članovima EPUS-a, tehnički vrši učlanjivanje i izdaje članske karte; Prati i sprovodi saradnju sa Međunarodnim evropskim pokretom; Daje korisne savete i sugestije Generalnom sekretaru oko unapređenja kancelarijskog poslovanja EPUS-a i nadgleda održavanje kancelarije (stanje nameštaja, osnovnih sredstava i tehnike, kvalitet održavanja čistoće prostorija i tome slično); Obavlja po potrebi i druge poslove po nalogu članova Izvršnog menadžment tima. Za svoj rad je neposredno odgovoran Generalnom sekretaru organizacije i Izvršnom odboru organizacije.

Na ovo radno mesto moguće je postaviti izvršioca sa polovinom radnog vremena.

Stručna sprema: Visoka, viša ili srednja stručna sprema VI ili IV stepen.

Radno iskustvo: radno iskustvo od 2 godine.

Posebni uslovi: aktivno znanje jednog svetskog jezika i upotreba personalnog računara.

Član 10.

Organizacija u vršenju svojih poslova može pojedine poslove poveriti stručnim licima ili ustanovama (outsourcing), koji poslovi će biti regulisani posebnim ugovorima.

4. ZAKLJUČNA ODREDBA

Član 11.

Donošenjem ovog Akta prestaje da važi Pravilnik o sistematizaciji radnih mesta od 28.02.2003. godine i Aneks II istog od 13.01.2005. godine.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 20.01.2006 godine i biće objavljen na uobičajeni način.

Generalni Sekretar
Mr Danijel Pantić

Na osnovu člana 28. Statuta Evropskog pokreta u Srbiji donosim:

ODLUKU O USTANOVLJENJU ODBORA ZA UNAPREĐENJE POSLOVANJA

Sastav

Odbor za unapređenje poslovanja sastoji se od tri člana i to: Generalnog sekretara ili njegovog Zamenika, kao i dva člana koje on imenuje iz redova zaposlenih u Sekretarijatu.

Delokrug rada

Funkcija Odbora se sastoji u analizi portfelja projekata EPuS-a i savetovanju Generalnog sekretara i Izvršnog odbora o mogućnostima njihovog unapređenja.

Odbor se posebno brine o tome da svi projekti od interesa za akviziju (tenderi i konkursi) i razvoj budu evidentirani i da o njima bude obavešten Generalni sekretar, Izvršni odbor i zaposleni.

Dinamika rada

Odbor se sastaje jednom nedeljno i koristi posebno razvijene matrice za praćenje mogućnosti za razvoj projekata.

Ovlašćenja

Članovi Odbora mogu da traže podatke i mišljenja o postojećim ili budućim projektima od zaposlenih i Izvršnog odbora.

Danijel Pantić
Generalni sekretar

U Beogradu, 25.05.2005.

IZVRŠNI MENADŽMENT TIM: PRINCIPI RADA

Izvršni menadžment tim Evropskog pokreta u Srbiji (IMT) ustanovljen je Odlukom Izvršnog odbora EPuS-a iz decembra 2005, radi efikasnijeg upravljanja organizacijom.

IMT čine sledeći izabrani funkcioneri EPuS-a:

- Dr Zvonko Brnjas, Izvršni potpredsednik,
- Mr Danijel Pantić, Generalni sekretar, i
- Vojislav Milošević, Zamenik generalnog sekretara.

Dogovoreno je da u 2006. godini podela nadležnosti i koordinacija rada unutar IMT-a bude izvršena na sledeći način:

1) U nadležnosti Zvonka Brnjas, Izvršnog potpredsednika biće sledeće funkcionalne oblasti delovanja:

Opšti menadžment EPuS-a, što uključuje upravljanje ljudskim resursima, kao i novčanim tokom. U ovoj oblasti Izvršni potpredsednik je preuzeo na sebe izradu Finansijskog pravilnika koji uspostavlja pravila u ovom domenu i koji će biti podnet na usvajanje Izvršnom odboru. U nadležnosti Izvršnog potpredsednika spada i briga o stanju finansija i računovodstva EPuS-a, u saradnji sa ovlašćenim računovođom i revizorima.

Zvonko Brnjas će nedeljno raditi na opisanim poslovima ne manje od deset i ne više od petnaest radnih sati.

2) U nadležnosti Danijela Pantića, Generalnog sekretara, biće sledeće oblasti rada:

Razvoj portfelja projekata, uključujući koordinaciju pri akviziciji novih projekata, kao i saveti u oblasti izrade novih predloga projekata. Uz to, Generalni sekretar će nastupati u javnosti povodom iznošenja stavova EPuS o političkim i tehničkim pitanjima, koja se odnose na proces evropske integracije Srbije i Crne Gore.

Generalni sekretar je preuzeo na sebe da u dogovoru sa Izvršnim potpredsednikom predloži Izvršnom odboru novu Sistematizaciju radnih mesta primerenu evoluciji okruženja u kome organizacija deluje, iz čega će proizići i novi ugovori o radu usklađeni i sa novim Pravilnikom o radu.

Danijel Pantić će nedeljno raditi na opisanim poslovima ne manje od deset i ne više od petnaest radnih sati.

3) U nadležnosti Vojislava Miloševića, Zamenika generalnog sekretara, biće sledeće oblasti rada:

Koordinacija rada i razvoj mreže lokalnih veća EPuS-a. Rekrutacija i nadzor nad radom volontera. Razvoj i upravljanje projekatima namenjenim omladini. Nastupi u javnosti po pitanjima iz svoje nadležnosti.

Vojislav Milošević će nedeljno raditi na opisanim poslovima ne manje od deset i ne više od petnaest radnih sati.

Opisana podela nadležnosti nije striktna, odnosno članovi IMT-a pojedine poslove mogu obavljati timski (zajednički) ili u dvočlanom timu, u zavisnosti od potrebe i kompleksnosti konkretnog zadatka, pri čemu mogu da involviraju i članove Sekretarijata i/ili eksterne saradnike, u skladu sa procenom celishodnosti u sprovođenju preduzetih aktivnosti, kao i stavovima IO.

IMT će se sastajati redovno, početkom radne nedelje u formi izvršnog kolegijuma u u napred utvrđenom terminu. Ovim sastancima prisustvoće, po pozivu, i u zavisnosti od teme sastanka pojedini saradnici EPuS-a i/ili članovi IO.

IMT će redovno izveštavati IO (dvo nedeljno ili mesečno) o preduzetim merama i aktivnostima u upravljanju organizacijom.

U Beogradu, 06.01.2006.